# **Anexa 5. Criteriile de verificare a conformității administrative și a eligibilității**

## 

## **1. Criterii de verificare a conformității administrative**

|  | **Criterii** | **Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic** | **Subcriterii procesate de evaluatori** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Cererea de finanțare respectă formatul solicitat și conține toate anexele solicitate. | * Cererea de finanțare respectă formatul standard din Ghidul Solicitantului și este însoțită de toate anexele solicitate. * Totodată, în situația în care proiectul se implementează în parteneriat, se verifică existența acordului de parteneriat care trebuie să respecte formatul indicat prin Ghidul Solicitantului și să fie asumat de reprezentanții legali ai partenerilor. | **Anexe solicitate:**   1. **Acordul de parteneriat** 2. **Declarația de exprimare a interesului pentru intervenții DLRC** 3. **Declarația de asociere** |
| 2. | Cererea de finanțare este semnată de către reprezentantul legal? | * Se verifică dacă persoana care a semnat cererea de finanțare este aceeași cu reprezentantul legal sau împuternicitul acestuia. |  |

## **2. Criterii de verificare a eligibilității**

|  | **Criterii** | **Subcriterii prelucrate automat de către sistemul informatic** | **Subcriterii procesate de evaluatori** |
| --- | --- | --- | --- |
| ***A. Eligibilitatea solicitantului şi a partenerilor*** | | | |
| A1 | Solicitantul și Partenerii săi (dacă e cazul) fac parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinesc condițiile stabilite în Ghidul Solicitantului-condiții specifice? | * Solicitantul și partenerii trebuie să facă parte din categoriile de beneficiari eligibili menționate în prezentul Ghid * Solicitantul a implementat cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă și fiecare partener are experiență în implementarea a cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă si/sau are experiență de cel puțin 6 luni în domeniul activităților proiectului * Parteneriatul are capacitate financiară: valoarea finanțării nerambursabile care poate fi accesată de fiecare organizație (în funcție de tipul acesteia) din cadrul parteneriatului nu depășește valoarea maximă (conform algoritmului prezentat în *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* * Este prezentată motivarea selectării și rolul concret al fiecărui partener / fiecărui tip de parteneri. * Fiecare dintre parteneri, acolo unde este cazul, este implicat în cel puțin o activitate relevantă și care contribuie în mod direct la atingerea indicatorilor de realizare/ de rezultat solicitați prin prezenta cerere de propuneri de proiecte | **Tipuri de solicitanți/ parteneri eligibili**   * **Autoritățile publice locale în parteneriat cu actori sociali relevanți[[1]](#footnote-1)**    + Selecția partenerilor s-a realizat cu respectarea legislației europene şi naționale.   + Parteneriatul demonstrează capacitate operațională, conform prevederilor din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.   + Parteneriatul demonstrează capacitate financiară, conform prevederilor din Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020   + Activitățile de subcontractare se realizează numai de către solicitantul de finanțare, nu şi de partenerul acestuia. * **Grupuri de Acțiune Locală (GAL**) (cele deja înființate la momentul lansării apelului vizat de prezentul ghid) * Capacitate operațională: în situația în care aplicantul este GAL, criteriul se consideră îndeplinit dacă oricare din entitățile care compun GAL-ul a implementat cel puțin 1 proiect cu finanțare nerambursabilă. * Capacitate financiară: În cazul în care aplicantul este GAL, criteriul se consideră îndeplinit |
| A2 | Solicitantului/partenerii trebuie să îndeplinească condițiile specifice de eligibilitate aferente prezentului apel de proiecte |  | * Aplicantul GAL este organizat juridic conform OUG nr. 26/2000 cu privire la asociaţii şi fundaţii * APL (fie în calitate de aplicant, fie în calitate de entitate componentă a GAL-ului aplicant) reprezintă UAT în cadrul căreia se află teritoriul vizat de GAL |
| ***B. Eligibilitatea proiectului*** | | | |
| B1 | Proiectul propus spre finanțare (activitățile proiectului, cu aceleaşi rezultate, pentru aceiaşi membri ai grupului țintă) a mai beneficiat de sprijin financiar din fonduri nerambursabile (dublă finanțare)?[[2]](#footnote-2) | * Se verifică dacă solicitantul a bifat NU în cererea de finanțare. | * Declarația privind evitarea dublei finanțări |
| B2 | Proiectul se încadrează în programul operațional, conform specificului de finanțare stabilit în Ghidul Solicitantului? | * Se verifică dacă solicitantul a încadrat proiectul în axa prioritară, prioritatea de investiții, obiectivul specific, indicatorii de realizare imediată şi de rezultat și tipurile de măsuri, conform POCU şi prezentului Ghid |  |
| B3 | Grupul țintă este eligibil? | * Grupul țintă al proiectului trebuie să se încadreze în categoriile eligibile menționate în prezentul Ghid | Nu se aplică |
| B4 | Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată se încadrează în limitele stabilite în Ghidul Solicitantului? | * Valoarea proiectului și contribuția financiară solicitată trebuie să se înscrie în limitele stabilite în prezentul Ghid | * Pentru **regiunile mai puțin dezvoltate**, valoarea maximă eligibilă a unui proiect este de 50.000 euro. * Pentru **regiunea dezvoltată (București Ilfov**), valoarea maximă eligibilă a unui proiect este de 50.000 euro. |
| B5 | Durata proiectului | * Durata de implementare este de maximum 6 luni. |  |
| B6 | Cheltuielile prevăzute respectă prevederile legale privind eligibilitatea | * Cheltuielile prevăzute la capitolul de cheltuieli eligibile trebuie să fie conforme cu cele prevăzute în prezentul Ghid | Cheltuielile de tip FEDR trebuie să se încadreze în limita prevăzută în Ghidul Solicitantului. |
| B7 | Bugetul proiectului respectă rata de cofinanțare? | * Bugetul respectă rata de cofinanțare (FSE/ ILMT, buget național și contribuție proprie) | Se va verifica respectarea ratei de cofinanțare minimă pentru fiecare membru al parteneriatului |
| B8 | Proiectul cuprinde cel puțin activitățile obligatorii? | * Proiectul trebuie să cuprindă cel puțin activitățile obligatorii, prevăzute în prezentul Ghid | Se verifică dacă sunt prevăzute activități pentru îndeplinirea cerințelor minime pentru activitățile cadru aferente Etapei I a mecanismului DLRC:   * **Activitatea cadru I: Înființarea noului GAL/ adaptarea GAL deja înființat conform cerințelor DLRC pentru perioada 2014-2020** * înregistrarea/înființarea GAL * funcționarea GAL * decizii ale GAL * **Activitatea cadru II: Delimitarea comunității marginalizate și a teritoriului vizate de SDL și a zonei/lor urbane marginalizate adresate** * întocmirea planului cu delimitarea teritoriului SDL * analiza diagnostic a nevoilor și problemelor populației din fiecare zonă din teritoriul SDL, cu accent pe ZUM * **Activitatea cadru III: Animarea partenerilor locali și mobilizarea/ facilitarea comunității marginalizate vizate de SDL** * angajarea unui facilitator (specialist, ONG sau companie) pentru a asigura mobilizarea, organizarea și participarea corespunzătoare a comunității marginalizate, în special a zonei urbane marginalizate; * proces participativ * **Activitatea cadru IV: Elaborarea SDL și a listei indicative de intervenții prin care GAL consideră că vor fi atinse obiectivele strategiei de dezvoltare locală** * strategia conține cel puțin elementele obligatorii prevăzute de RDC nr. 1303 art. 33 alin 1, precum și cerințele minime din prezentul Ghid și Modelul Cadru de SDL care îl însoțește; * strategia trebuie să fie aliniată la strategia de dezvoltare a orașului, precum și la documentele strategice relevante menționate în ANEXA 3 a acestui Ghid; * strategia și planul de acțiune au un orizont de timp până în 2023 * strategia cuprinde o listă indicativă de intervenții prin care GAL consideră că vor fi atinse obiectivele strategiei. Corespunzător listei indicative de intervenții vor fi dezvoltate proiecte POR/POCU ce vor fi depuse în etapa a Etapa III – *Selectarea pachetului integrat de proiecte aferent SDL selectate în Etapa II*. |
| B9 | Proiectul cuprinde măsurile minime de informare și publicitate? | * Proiectul trebuie să cuprindă, în cadrul activității de informare și publicitate, măsurile minime prevăzute în *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020* | Se va verifica respectarea măsurilor minime de informare și publicitate la nivelul proiectului conform *Orientări privind accesarea finanțărilor în cadrul Programului Operațional Capital Uman 2014-2020.* |
| B10 | Proiectul trebuie să îndeplinească criteriile de eligibilitate specifice prezentelor apeluri de proiecte |  | **Nu sunt eligibile proiectele care:**   1. vizează 2 sau mai multe regiuni de dezvoltare 2. vizează comunități marginalizate care au primit finanțare în cadrul AP 4 (OS 4.1/ OS 4.2) |

1. Parteneriatul pentru depunerea cererii de finanțare în vederea accesării finanțării pentru sprijinul pregătitor va fi constituit din următorii actori relevanți: autoritatea publică locală, un ONG cu activitate specifică măsurilor ce vizează comunitățile defavorizate și un operator economic. [↑](#footnote-ref-1)
2. Condițiile trebuie îndeplinite cumulativ. Solicitantul/ beneficiarul. trebuie să se asigure că participanţii la proiecte nu au reprezentat grup ţintă pentru măsuri similare, cofinanţate din fonduri nerambursabile. În cazul în care, în implementare, se constată încălcarea acestui criteriu, contractul de finanţare va fi reziliat, conform prevederilor legale în vigoare. [↑](#footnote-ref-2)